

Al Responsabile del Settore Amministrativo
Risorse e Programmazione
Comune di Dipignano
Via XXIV Maggio
87045 Dipignano (CS)
Pec: protocollo.dipignano@asmepec.it

OGGETTO: domanda di mobilità esterna volontaria **ai sensi dell'art. 30, comma 1 del DLgs 165/2001, tra amministrazioni soggette a regime di limitazione delle assunzioni**, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Categoria C1, posizione economica C1, a tempo parziale (18 ore) e indeterminato, nel Settore Amministrativo, Risorse e Programmazione, presso il Comune di Dipignano.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ in via _____ n. _____

C.F. _____,

tel. _____, cell. _____, e-mail: _____,

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato: _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura selettiva di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, c. 1 del Dlgs n. 165/01 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Categoria C1, posizione economica C1, a tempo parziale (18 ore) e indeterminato, nel Settore Amministrativo, Risorse e Programmazione presso il Comune di Dipignano..

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e art. 495 C.P.), sotto la propria personale responsabilità, **dichiara:**

- di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato del seguente Ente:

_____ dal _____,
profilo professionale _____, Cat. _____, Pos. Econ. _____,
con rapporto di lavoro a:

tempo pieno

part-time ___/36

- (barrare se attualmente full-time) di essere disponibile alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) presso il Comune di Dipignano (CS);
- di non aver subito, nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda, procedimenti disciplinari conclusi con le sanzioni disciplinari della sospensione dal servizio superiore a 10 giorni o con il licenziamento e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di essere in possesso del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado di durata quinquennale o titolo conseguito all'estero che sia stato dichiarato equiparato con provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- Di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);

- Di non aver subito condanne penali, anche con sentenze passate in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego.
- Di essere informato/a che i dati personali oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Dipignano al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si allegano i seguenti documenti:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Nulla osta dell'ente di appartenenza **contenente dichiarazione attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno precedente.**
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Data, _____

Firma
